



# Qualitätssicherheit

**Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon**



**Kita Wunderblume GmbH**  
**Bahnhofstrasse 21**  
**8307 Effretikon**

**Tel: 079 626 11 00**  
**E-Mail:**  
**Webseite:**

## **Inhaltsverzeichnis**

1	Einleitung .....	2
2	Allgemeine Bestimmung .....	3
3	Pädagogisches Konzept .....	4
4	Zusammenarbeit mit den Eltern .....	5
5	Eingewöhnung von neuen Kindern .....	7
6	Institutioneller Rahmen .....	8
7	Betriebsführung .....	8
8	Personal .....	8
9	Zusammenarbeit im Team .....	9
10	Einarbeitung neuer Mitarbeiter/innen .....	11
11	Evaluation .....	13
12	Qualitätssicherung von aussen .....	13
13	Sicherheit und Notfallsituationen .....	14
14	Der Träger des Qualitätsmanagements .....	14
15	Räumlichkeiten .....	15
16	Hygiene und Sicherheit .....	16
17	Prävention von physischer und psychischer Gewalt .....	16
18	Konzept zur Prävention gegen sexuelle Übergriffe .....	17
19	Qualitätskreislauf .....	19



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für beiderlei Geschlecht.*

## 1 Einleitung

Als Kitamitarbeitende haben wir den gesetzlichen Auftrag Kinder zu betreuen, sie bestmöglich in ihrer individuellen Entwicklung zu unterstützen und erzieherisch auf ihrem Weg in die Selbständigkeit zu begleiten. Gleichzeitig möchten wir den Eltern bei Bedarf beratend zur Seite stehen und einen Ort schaffen, an dem sich die Kinder geborgen fühlen, damit sie ihre Fähigkeiten in einem geschützten Rahmen frei entfalten können.

Ein Kind kann das für eine gesunde Entwicklung nötige körperliche, geistige und seelische Wohlbefinden nur dann erlangen, wenn seine Grundbedürfnisse zuverlässig erkannt und befriedigt werden. Dem Bedürfnis nach Nahrung, Schlaf und Pflege, aber auch dem Wunsch nach Zuwendung, Schutz und Anregung muss stets Sorge getragen werden. Dies bietet vielfältige Möglichkeiten zur Ausgestaltung des Tagesablaufs mit festen Ritualen zur Orientierung, aber auch dem Sammeln spannender neuer Erfahrungen in einem sicheren Umfeld und dient letztlich dem Aufbau stabiler Beziehungen zu den Mitarbeitenden und anderen Kindern. Um diese Entwicklung auf konstant hohem Niveau gewährleisten zu können, spielen mehrere Faktoren eine Rolle, die zusammengefasst die Qualität der Kita ergeben.

Das Qualitätsniveau einer Kindertagesstätte hat direkten Einfluss auf die positive psychische und physische Entwicklung des zu betreuenden Kindes. Mangelhafte Qualität kann sich negativ auf die sprachliche, sowie die soziale und allgemeine Entwicklung auswirken. Wir überprüfen und evaluieren daher unsere Arbeitsabläufe, Tätigkeiten, Strukturen sowie festgesetzten Ziele fortlaufend, um die vorhandenen Ressourcen optimal zu Gunsten der ganzheitlichen Entwicklung der Kinder zu nutzen. Unter der Qualität verstehen wir übergeordnet die Gesamtheit von Eigenschaften und Merkmalen, die unsere Arbeit auszeichnen. Dies kann eine bestimmte Situation (Pflege- oder Anziehsituation), eine Dienstleistung (Elterngespräch) oder einen fortlaufenden Prozess wie die Strukturierung des Kitaalltags betreffen. Alle Handlungen weisen ein bestimmtes Mass an Qualität auf. Zur Bestimmung dieser müssen stets die gleichen, genau festgelegten Merkmale gelten. Unter Qualitätsstandards verstehen wir Massstäbe, mit denen die Ausprägung bestimmter Merkmale und Eigenschaften verdeutlicht werden kann.

Wir unterscheiden zum besseren Verständnis in:

- Strukturqualität (Rahmenbedingungen)
- Prozessqualität (Art und Weise der Arbeitsgestaltung)
- Ergebnisqualität (Ergebnis einer Aktivität / Dienstleistung)

Das Qualitätssicherungskonzept der Kita Wunderblume GmbH, befassen wir uns vorrangig mit der Analyse und Weiterentwicklung der Prozessqualität. Wir möchten die



**Kita Wunderblume GmbH**  
**Bahnhofstrasse 21**  
**8307 Effretikon**

**Tel: 079 626 11 00**  
**E-Mail:**  
**Webseite:**

Arbeits- und Kommunikationsabläufe, das direkte Erziehungshandeln und die Organisationsstrukturen dahingehend verbessern, dass wir sie hinsichtlich unserer pädagogischen Grundsätze reflektieren und effizienter gestalten können. Ziel ist es, wiederkehrende Abläufe zu verbessern, so effektiv wie möglich zu gestalten und uns dabei stetig fachlich weiterzuentwickeln. Alle Massnahmen, die diesem übergeordneten Ziel dienen, können wir als unter dem Prozess Qualitätsentwicklung zur Sicherung der Qualitätsstandards betrachten.

## **2 Allgemeine Bestimmung**

### **Begriffe**

Der Begriff Kindertagesstätte (Kita) wird als Sammelbegriff für Krippe, Kinderhaus, Tagesstätte und ähnliche Institutionen im Vorschulbereich verwendet. Aufsichts- und Bewilligungsbehörde ist die Standortgemeinde der Kita. Als Abklärungsstelle wird die ausführende Stelle bezeichnet, welche Abklärungen für die Aufsicht und Bewilligung wahrnimmt. Dies kann die Aufsichts- Bewilligungsbehörde selbst bezeichnet sein.

### **Geltungsbereich**

Kita Wunderblume GmbH ist in der Stadt Illnau-Effretikon. Wir bieten auf zwei Altersgemischten Gruppen 20 Plätze. Wir betreuen Kinder ab Drei Monaten bis zum Kindergarten Eintritt.

### **Betriebsbewilligung**

Die Kita Wunderblume GmbH verfügt noch keine Betriebsbewilligung, dessen Antrag gestellt wurde.

### **Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung**

In Tageseinrichtungen für Kinder soll die Entwicklung des Kindes zu einer eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit gefördert werden. Diese umfasst die Betreuung, Bildung und Erziehung des Kindes. Das Leistungsangebot orientiert sich pädagogisch und organisatorisch an den Bedürfnissen der Kinder. Den Kindertageseinrichtungen, als Orte frühkindlicher Bildung, kommen dabei eine besondere Rolle und Verantwortung zuteil.

### **Betriebskonzept**

Das Betriebskonzept unserer Kita enthält wichtige Informationen zu verschiedenen Aspekten wie der Trägerschaft, der Organisations- und Führungsstruktur, der Abgrenzung zwischen strategischer und operativer Ebene, den regelmässigen



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

Angeboten, den Aufnahmekriterien, der gesunden Ernährung, der Finanzierung und Tarifen sowie der internen und externen Kommunikationsstruktur. Diese Informationen sind essenziell, um sicherzustellen, dass die Kita effektiv arbeitet, die Bedürfnisse der Kinder und Eltern erfüllt und langfristig erfolgreich ist.

### **Pädagogische Qualität**

Durch Fort- und Weiterbildungen im Bereich Ausbildung, Führung, Bewegung und Ernährung oder zu anderen pädagogischen Themen, sind unsere Mitarbeitenden stets auf einem aktuellen Wissensstand und können die erworbenen Fertigkeiten zur Gestaltung des Kitaalltags in Absprache mit dem Team einfließen lassen. In gemeinsamen Sitzungen wird das neu erworbene Wissen kurz zusammengefasst und weitergegeben, so dass alle einen kurzen Einblick in die Thematik erhalten und entscheiden können, ob eine weitere Vertiefung sinnvoll erscheint. Unsere Räumlichkeiten werden vierteljährlich im Rahmen einer Begehung des Teams geprüft, um den Bedürfnissen der Kinder, sowie den gesetzten Qualitätsstandards gerecht zu werden. Wir erachten hierbei Kriterien wie zum Beispiel genügend Bewegungs- und Rückzugsraum, freundlich gestaltete helle Räume, frei zugängliche Regale etc. als Standards zur Sicherung der bereits bestehenden Qualität und sammeln im Anschluss Vorschläge zur Verbesserung.

## **3 Pädagogisches Konzept**

Das pädagogische Konzept enthält die pädagogischen Grundsätze, nach denen die Betreuungseinrichtung geführt wird, und die Überlegungen zu den entwicklungspsychologischen, pädagogischen und sozialpädagogischen Zielen, die verfolgt werden.

### **Elmar Konzept:**

Elmar steht für elementar und bezeichnet ein Bildungskonzept, welches für den Elementarbereich (Kinder bis ca. 6 Jahre) konzipiert wurde und elementare Bildungsbereiche anregt und unterstützt.

Dieses ermöglicht den Kindern einerseits aktives Lernen in Gruppenangeboten innerhalb von Bildungsprojekten und setzt andererseits auf die individuelle Entwicklungsbegleitung des einzelnen Kindes.

### **Elmar steht für Lernen mit positiven Emotionen...**

Beim Bildungskonzept Elmar steht das Lernen mit positiven Emotionen, Spass und Freude im Vordergrund, da Lerninhalte auf diese Weise nachhaltig gespeichert werden. Dabei werden Naturräume ebenso wie Innenräume zur Umsetzung des



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

Konzepts Elmar genutzt. Elmar regt die Entwicklung der Kinder vor allem durch Bewegungs- und Wahrnehmungsangebote an und unterstützt sie in ihrer Sprachentwicklung.

### Elmar setzt auf die 2/3 Bewegungsformel...

Das Bildungskonzept Elmar basiert auf den aktuellen Erkenntnissen der Gehirn- und Lernforschung, welche unter anderem belegen, dass Kinder im Elementarbereich unsere Welt allein und in Gruppen über die Bewegung und ihre Sinne erforschen und erlernen. Darum setzt das Bildungskonzept Elmar auf die wichtige 2/3 Bewegungsformel. Diese Formel bedeutet, dass sich die Kinder in Gruppenangeboten während zwei Drittel der Zeit wirklich bewegt mit dem Projektthema auseinandersetzen können. Das Bildungskonzept stellt sich explizit gegen langes Zuhören und Stillsitzen. Darum ist die Bewegungsformel bei Elmar auch während des ganzen Kita-Tages gültig.

### Elmar und Elmar, der farbige Elefant...

Wer Elmar hört, denkt an die Bilderbücher von "Elmar, dem farbigen Elefanten", der sich dank seiner Buntheit aus der grauen Masse hervorhebt. Inspiriert durch Elmars bunt karierte Elefantenhaut basiert auch das duale Bildungskonzept Elmar auf einem farbigen Baukastensystem.

Das tägliche Gruppenangebot innerhalb des aktuellen Bildungsprojektes gehört bei Elmar dazu. Für die individuelle Bildung des einzelnen Kindes kombiniert man passende Bildungselemente nach Bedarf dazu. Auf diese Weise können in jeder Kita die einzelnen Bildungselemente wie Mosaiksteine zu einem eigenen farbigen Ganzen zusammengefügt werden.

## 4 Zusammenarbeit mit den Eltern

Eine vertrauensvolle Basis zwischen dem Elternhaus und unserer Einrichtung ist von grosser Bedeutung für die positive Entwicklung des Kindes. Fühlen sich die Eltern nicht wohl, überträgt sich dies schnell auch auf die Kinder. Sie handeln möglicherweise gehemmt und können sich in ihrer individuellen Entwicklung nicht entfalten.

Wir schätzen die Eltern und Bezugspersonen als Experten, wenn es um die eigenen Kinder geht. Als pädagogisch ausgebildete Fachkräfte möchten wir unser Wissen und Erfahrung im Bereich Entwicklung / Erziehung teilen und gemeinsam zum Wohl des Kindes handeln.

Der regelmässige Austausch über die Entwicklung sollte hierbei sowohl die Fortschritte als auch die gezielten Fördermöglichkeiten beinhalten.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

Wir legen grossen Wert auf eine konstruktive Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten und versuchen stets auf die individuellen Erwartungen einzugehen; im Rahmen unserer Möglichkeiten und in transparenter Vorgehensweise begleiten wir hierbei auch die Eltern bestmöglich.

Anliegen, Wünsche und Verbesserungsvorschläge können sie auf folgenden Wegen äussern:

- Aufnahmegespräch
- Gespräche während der Eingewöhnungswoche
- Tür- und Angelgespräche am Morgen oder am Abend
- Jährliches Standortgespräch
- Umfragen
- Telefonat / persönliches Gespräch mit Gruppen- oder Kitaleitung

Die Elternarbeit gestalten wir transparent. Vierteljährlich erstellen die Gruppenleitungen einen Aushang über Geschehenes, bevorstehende Aktivitäten und Veranstaltungen. Dieser wird an der Infowand, für alle Elternteile ersichtlich, platziert. In den Fluren hängen wir Fotos auf, die die Aktivitäten mit den Kindern anschaulich wiedergeben und den Eltern einen Einblick in den Tagesablauf bieten sollen.

Auch die kreativen Mal- und Bastelwerke hängen wir aus und auf – die Kinder sind stolz auf ihre Werke, sie veranschaulichen die jeweiligen Angebote und Aktivitäten für die Eltern und zieren unsere Räumlichkeiten.

Kinder und Eltern haben gleichermassen Freude an den selbst geschaffenen Kunstwerken und wir zeigen auf diese Weise mit einfachsten Mitteln wie wir den Tagesablauf mit den Kindern gestalten.

Wir organisieren mehrmals im Jahr Anlässe, wie zum Beispiel das Sommerfest, den Abschiedsbrunch der Kindergartenkinder, den Räbeliechtliumzug oder den Besuch des Samichlaus. Diese Zusammenkünfte bieten einen ungezwungenen Rahmen einander näher kennenzulernen und im gemeinsamen Umgang mit den Kindern ein vertrauensvolles Verhältnis aufzubauen.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 5 Eingewöhnung von neuen Kindern

Wir praktizieren das Berliner Eingewöhnungsmodell, bei dem die Eingewöhnung sanft und individuell gestaltet wird. Die Eltern begleiten ihre Kinder in den ersten Tagen und ziehen sich nach und nach zurück, bis das Kind sich sicher und wohl in der Gruppe fühlt.

### **Bezugspersonenarbeit**

Jedes Kind erhält in der Einrichtung eine Haupt-feste Bezugsperson und noch eine Mit begleitende (im Falle, wenn die eine nicht anwesend ist), die für das Wohlbefinden und die individuelle Förderung des Kindes verantwortlich sind. Dies erleichtert den Kindern die Eingewöhnung und schafft Vertrauen.

### **Fachlicher Austausch und der Reflexion im Team**

Regelmässige Teamsitzungen sind feste Bestandteile unserer Qualitätsentwicklung. Hier Tauschen wir uns fachlich aus, reflektieren unsere Arbeit und entwickeln gemeinsam neue Konzepte und Ideen.

### **Säuglings- und Kleinkinderbetreuung sowie Ernährung**

Wir achten auf eine altersgerechte Betreuung und Förderung der jüngsten Kinder in unserer Einrichtung. Die Ernährung der Kinder ist gesund und ausgewogen.

### **Gesundheit und Bewegung**

Unser Konzept beinhaltet tägliche Bewegungsangebote im Freien und in Bewegungsräumen. Wir legen grossen Wert auf eine gesunde Lebensweise und vermitteln den Kindern spielerisch Wissen rund um Gesundheit und Körperbewusstsein.

### **Frühe Förderung, insbesondere Sprachförderung**

Unsere Betreuungseinrichtungen setzt auf gezielte Förderung der Kinder, insbesondere in den Bereichen: Sprache, Motorik, Kreativität und Sozialkompetenz. Individuelle Entwicklungspläne werden erstellt, um jedes Kind optimal zu fördern und seine Stärken zu unterstützen.

Wir verpflichten uns zur kontinuierlichen Weiterentwicklung und Verbesserung unserer pädagogischen Arbeit.

Das pädagogische Konzept liegt schriftlich vor und ist für Eltern, Behörden und Interessierte einsehbar





Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 6 Institutioneller Rahmen

### Trägerschaft

Die Geschäftsleitung arbeitet als Kitaleitung im eigenen Betrieb.

### Finanzierungen

Die Trägerschaft stellt sicher, dass die Finanzierung der Kindertagesstätte gewährleistet ist. Folgende Unterlagen müssen eingereicht werden:

- Beim ordentlichen Betrieb
- Bilanz
- Erfolgsrechnung
- Revisionsbericht
- Budget

## 7 Betriebsführung

### Organisatorisches

Die Trägerschaft ist verantwortlich für die Festlegung der Aufnahmebedingungen. Vor Aufnahme eines Kindes in die Kita wird ein schriftlicher Vertrag für das Betreuungsverhältnis abgeschlossen. Schriftliche Informationen über wichtige Betriebsregeln und Aktivitäten werden den Eltern zur Verfügung gestellt.

## 8 Personal

### Anerkannte Berufspersonen

Das Fachpersonal einer Kindertagesstätte muss eine anerkannte Ausbildung gemäss den Mindestanforderungen für anerkannte Fachkräfte haben. In unsere Kita sind 4 Ausgelernte Fachpersonen geplant deren je drei auf zwei Gruppen aufgeteilt sind. (Die Kitaleiterin hilft bei Bedarf auf der Gruppe aus)



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## Nicht ausgebildete Mitarbeitende

Praktikantinnen und Praktikanten gelten als nicht ausgebildet.

Jedoch werden unsere Praktikanten auch gut vorbereitet wir zeigen ihnen alles, geben denen die Stellenbeschreibung damit sie ihre Ziele nachgehen können. Auch bekommen die Praktikanten, Aufgaben dessen Ziele drin sind und auch überprüft werden.

## Die Lernenden

Die Lernenden werden von Ausgebildetem Personal die den Berufsbildner Kurs absolviert haben ausgebildet. Die Lernenden bekommen Lerndokumentationen, die mit Zielvereinbarungen sind und auch überprüft werden. Auch wird das Schulische lernen mit einbezogen und überprüft. Die Lernenden werden im Alltag angeleitet und die Ausbildungsthemen werden im Alltag auch integriert.

## Ausbildungsverantwortliche

Eine Ausbildungsverantwortliche Fachperson bildet die Lernenden aus. Es finden regelmässig Ausbildungsgespräche statt, über die Aufzeichnungen geführt werden. Für die Ausbildung wird Zeit für Lernende und Ausbildner zur Verfügung gestellt.

## Kitaleitung

Die Leitung der Kindertagesstätte muss die notwendigen Ausbildungen und Kompetenznachweise für Übernahme der Leitungsaufgaben erbringen. Dazu gehört beispielsweise eine Führungsweiterbildung. Zudem muss der Betrieb die neue Kitaleitung bei der Krippenaufsicht melden.

## 9 Zusammenarbeit im Team

Eine gute Zusammenarbeit innerhalb des Teams trägt massgeblich zu einer qualitativ guten Arbeit und somit unmittelbar zum Erhalt des Kindeswohls bei. Klar formulierte Ansprache, die sogenannte offene Kommunikation und das Äussern / Annehmen von konstruktiver Kritik ist eine wichtige Voraussetzung dafür. Wir bieten verschiedene Möglichkeiten des Austauschs an, um pädagogische, aber auch diverse andere Themen zu besprechen:



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

- Jährliche Qualifikationsgespräche, Zielsetzung durch **SMART-Formel:**

**S** Spezifisch: Ziel eindeutig formulieren

**M** Messbar: Zielerreichung lässt sich beobachten / messen

**A** Akzeptabel: Ziel muss als erstrebenswert bewertet werden

**R** Realistisch: Ziel ist unter Rahmenbedingungen erreichbar

**T** Terminiert: Zeitpunkt der Zielerreichung wird angegeben

- Halbjährliche Teamsitzung, an der aktuelle und / oder vorbereitete pädagogische Themen besprochen und evaluiert werden

- Vierteljährliche Gruppensitzungen

- Vierteljährliche Fachkraftsitzung zur Überprüfung und allenfalls Überarbeitung unserer Konzepte und anderen Themen

- Wöchentliche Gruppenleitersitzung zusammen mit der Kitaleitung

- Ausbildungssitzungen mindestens einmal monatlich

- Morgen-Rapport täglich

**Weitere Aspekte, die zur Qualitätssicherung im Bereich Zusammenarbeit dienen:**

- Organisatorische Planungen innerhalb des Teams wie Erstellen des Dienstplans, Urlaubsplanung oder Krankheitsvertretungen

- Tägliche Besprechungen bzw. Absprachen zur Tagesplanung mit Absprachen zur Benutzung der grossen Küche sowie den Aussenräumen

- Erstellen eines Wochenplanes

- Führen eines Informationsheftes, in das jedes Teammitglied Einsicht hat  
Informationen werden transparent weitergegeben  
Qualitätssicherungskonzept



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

- Planung und Organisation von Anlässen und Festen
- Fachlicher, kollegialer Austausch über den Entwicklungsstand, Interessen und Themen der Kinder und eventuellen Förderbedarf einzelner Kinder
- Fachlicher Austausch über die Ausbildung der Lernenden
- Reflexion aktueller Themen

Um die positive Teamkultur zu fördern, organisieren wir gemeinsame Teamanlässe wie Ausflüge oder Weihnachtsessen.

## 10 Einarbeitung neuer Mitarbeiter/innen

Unser Ziel ist es, neue Teammitglieder effizient einzuarbeiten, damit den Kindern zur besseren Orientierung ein gut strukturierter Tagesablauf garantiert werden kann. Dieser Prozess beginnt bereits mit dem Einstellungsgespräch; folgende Dokumente werden hier erklärt und dem Vertrag beigefügt:

- Das pädagogische Konzept
- Das Personalreglement
- Das Notfallkonzept
- Das Hygienekonzept
- Die Stellenbeschreibung
- Die Leitlinien zur Prävention physischer und psychischer Gewalt in Kindertagesstätten
- Das Verpflegungsreglement

In der ersten Arbeitswoche werden die erforderlichen Dokumente gemeinsam mit dem neuen Teammitglied angesehen bzw. die darin erhaltenen Informationen weiter vertieft, um Unklarheiten zu vermeiden.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## Die weitere Einarbeitung gliedern wir in 3 Phasen:

**1. Arbeitstag:** Das neue Mitglied des Kitateams erhält zentrale Informationen zum derzeitigen Arbeitsumfeld. Wir achten dabei darauf, die Menge der neuen Informationen übersichtlich zu gestalten, um eine Überforderung zu verhindern. Wichtig ist, jederzeit für Fragen offen zu sein und die Arbeitsabläufe anschaulich zu erklären. Neue Mitarbeitende sollen sich zunächst orientieren dürfen, ohne zu sehr in das Geschehen eingebunden zu werden.

**1. Arbeitswoche:** Wir geben neuen Mitarbeitenden stets die Möglichkeit, in allen Diensten zu hospitieren, die später relevant sein werden. Ausserdem besprechen wir im Verlauf dieser ersten Woche unsere Arbeitsinstrumente und Konzepte. Das neue Teammitglied erstellt einen kurzen Steckbrief für die Infowand und wird Mitarbeitern, Kindern und Eltern vorgestellt.

**1. Arbeitsmonat:** Nach und nach kann das neue Mitglied des Kitateams eine Vertrauensbeziehung zu den Kindern und Eltern aufbauen. Es soll langsam immer mehr Verantwortung für übertragene Bereiche übernommen werden und die aktive Mitgestaltung des Arbeitstags im Mittelpunkt stehen. In einem Feedbackgespräch zwischen neuen Mitarbeitenden und der anleitenden Person können eventuelle Fragen geklärt und die weitere Vorgehensweise besprochen werden.

Unser Ziel ist es nach dem ersten Eindruck in der Bewerbungsphase und der Einarbeitungszeit einen möglichst differenzierten Eindruck der charakterlichen Eigenschaften des neuen Teammitglieds zu gewinnen. Wir möchten jeden Menschen mit seinen individuellen Stärken und Schwächen annehmen und fördern die Eigenständigkeit auch in diesem Bereich, indem wir die Mitarbeitenden ermutigen, sich im Rahmen der Möglichkeiten auszuprobieren und weiterzuentwickeln. Auch hier ist ein entspanntes Umfeld mit möglichst vertrauensvoller Atmosphäre von unschätzbarem Wert, um auch einmal unangenehme Themen anzusprechen und aus etwaigen Fehlern zu lernen. Die Stimmung im Team überträgt sich immer auch auf die Kinder, so dass wir Kritik möglichst zeitnah und mit den direkt betroffenen Personen ansprechen, um Spannungen und Missverständnisse zu vermeiden.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 11 Evaluation

Zur ständigen Überprüfung, Weiterentwicklung und Sicherung der Qualität der Arbeit ist die Evaluation unerlässlich. In Form von Selbst- und Fremdbewertung sollen Leistungen, Prozesse und Ergebnisse regelmässig überprüft und bewertet werden. Mit Hilfe der Evaluation können auftretende Probleme und Unzugänglichkeiten früh erkannt und in Angriff genommen werden. Die Überprüfungen werden regelmässig durchgeführt und führen zu einer Qualitätsentwicklung und –Sicherung. Bei Bedarf wird der Betrieb auch eine Externe Evaluation beauftragen.

## 12 Qualitätssicherung von aussen

Ein konstantes Team ist eine gute Voraussetzung für die professionelle Kinderbetreuung. Ein Kind, das sich wohlfühlt, ist neugierig und aktiv. Vertrauen, Verfügbarkeit und Verlässlichkeit der Bezugspersonen bilden die Basis für eine gesunde Entwicklung des Kindes, so dass es zu einer eigenständigen Person heranwachsen kann. Der Begriff Routine ist im Bereich der Kinderbetreuung ein sehr wichtiges Instrument, um den Kindern Sicherheit und Stabilität geben zu können. Jedoch kann die Routine für die Mitarbeiter in einem konstanten Team auch zur Gefahr werden. Wenn mit den Jahren eine immer grössere Routine im Arbeitsalltag Einzug erhält und betriebliche Vorgänge nicht mehr unvoreingenommen beurteilt werden, spricht man von „Betriebsblindheit“.

Wie oben beschrieben, nutzen wir intern verschiedene Instrumente wie Qualifikationsgespräche oder Teamsitzungen, um diese Betriebsblindheit zu vermeiden.

Eine unvoreingenommene Beurteilung von aussen ist jederzeit ein guter Ausgangspunkt, um mit neuen Ideen und Anregungen die Qualität zu verbessern und punktuell zu optimieren.

Dazu nutzen wir folgende Instrumente:

- Kontrolle und Beratung durch die Krippenaufsicht
- Feedbackbögen der Eltern
- Teilnahme an den regelmässig stattfindenden Weiterbildungsangebote, Überprüfung der Umsetzung im Betrieb durch die Anleiterin des Projekts
- Besuch von Weiterbildungen zu pädagogischen Themen wie Teamentwicklung, Ausbildung der Lehrlinge etc. organisiert durch den Verband Kibesuisse.
- Kontrolle der Mitarbeitenden des Lebensmittelinspektorats



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 13 Sicherheit und Notfallsituationen

Die Sicherstellung der Qualität im Bereich Sicherheit und Notfallsituationen erfolgt durch:

- Regelmässige Kontrolle und Überarbeitung unseres Notfallkonzeptes
- Gewissenhafte Einarbeitung neuer Teammitglieder in das Notfallkonzept
- Besuch eines Baby- und Kleinkindnothelferkurs (alle zwei Jahre für das gesamte Team)

## 14 Der Träger des Qualitätsmanagements

Der Träger unterstützt die Kita-Leitungen bei der Umsetzung der internen- und externen Evaluation

### Stellenplan

Bei der Stellenplanberechnung ist nicht die Anzahl Gruppen, sondern das Betreuungsverhältnis 1:5 (Plätze) ausschlaggebend.

Im Grundsatz gilt im unmittelbaren Betreuungsbereich das Verhältnis von mindestens 1:1 von ausgebildetem und nicht ausgebildetem Personal.

Genereller Betreuungsschlüssel:

Bei 5,1 bis 10 belegten Plätzen müssen mindestens zwei Betreuungspersonen, davon eine ausgebildete Person, anwesend sein.

Bei 10,1 bis 15 belegten Plätzen müssen mindestens drei Betreuungspersonen, davon zwei ausgebildete, anwesend sein.

Bei 15,1 bis 20 belegten Plätzen müssen mindestens vier Betreuungspersonen, davon zwei ausgebildete, anwesend sein.

Pro fünf weitere belegte Plätze ist jeweils die Anwesenheit einer weiteren Betreuungsperson nötig, wobei mindestens die Hälfte ausgebildetes Personal sein muss.

Während der Randzeiten mit verminderter Belegung (bis zu 6 Plätzen) muss mindestens eine ausgebildete Person (nicht Lernende) anwesend sein.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

Für die Betreuung von Lernenden benötigt die ausbildungsverantwortliche Person 5 Anleitungsprozente je Lernende/n (2 Stunden pro Woche).

Die Kitaleitung ist für Führungsaufgaben (Personalführung, konzeptionelle Aufgaben, Qualitätsentwicklung, Administration, Rechnungswesen usw.) in angemessenem Umfang von der Betreuung freigestellt.

Für Kochen und Haushaltsarbeiten werden immer zusätzliche Stellenprozente eingeplant. Dies gilt auch, wenn Kochen und Haushaltsarbeiten aus pädagogischem Gründen Bestandteil der Betreuungsarbeit sind.

## 15 Räumlichkeiten

### Baubewilligung

Bei Neueröffnung ist die Baubewilligung der Gemeinde für die Umsetzung in eine Kindertagesstätte vorzulegen.

### Anzahl und Grösse

Zusätzlich zu den üblichen Nebenräumen (Küche, WC, Büro- und/oder Gesprächsraum, Stauräume usw.) müssen pro Kind mind. 5 Quadratmeter Spielfläche mit genügend Tageslicht zur Verfügung stehen (gemäss den Richtlinien von kibesuisse.ch).

Ruhe- und Rückzugsräume sind für Kinder und Personal sichergestellt.

Die Ausstattung ist den Bedürfnissen der Kinder angepasst, zweckdienlich und kindersicher.

Für eine angemessene Raumakustik und Luftqualität ist gesorgt.

### Aussenräume

Spielräume im Freien ums Haus sind vorhanden oder in unmittelbarer Nähe leicht erreichbar (Hof, öffentlicher Spielplatz).

Die Aussenräume lassen möglichst viele Aktivitäten der Kinder zu und stehen zur freien Gestaltung zur Verfügung (Sand, Wasser, Sonne, Schatten).

Empfehlenswert sind Aussenräume, die verkehrssicher und möglichst wenig Emissionen (Luftverschmutzung, Lärm) ausgesetzt sind.





Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 16 Hygiene und Sicherheit

Die Kindertagesstätte gewährleistet in allen Tätigkeitsbereichen eine saubere Umgebung, die den gesetzlichen Hygieneanforderungen entspricht. Ein Hygienekonzept ist vorhanden.

Es gibt auch ein Sicherheitskonzept für Notfälle, Brandschutz sowie Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz der Mitarbeitenden.

Die gesetzlichen Bau- und Brandschutzbestimmungen werden erfüllt. Bei Neu- und Umbauten werden gesundheitsverträgliche Materialien verwendet. Es wird auch notwendigen Vorkehrungen für Unfallverhütung der Kinder in den Innen- und Aussenräumen getroffen

Die Kindertagesstätte gewährleistet auch eine medizinische Beratung und Versorgung. Die Eltern müssen nachweisen, dass sie für ihr Kind eine obligatorische Kranken- und Unfallversicherung sowie eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen haben.

Die Kita hat auch eine Betriebshaftpflichtversicherung abgeschlossen.

## 17 Prävention von physischer und psychischer Gewalt

Die Kita Wunderblume GmbH soll einen sicherer Raum bieten, in dem sich Kinder frei entwickeln können. Wir übernehmen Verantwortung für die Sicherheit der uns anvertrauten Kinder, indem wir uns diesem Thema stellen und präventiv mit potenziellen Risikofaktoren für Machtmissbrauch auseinandersetzen.

Wir arbeiten nach den Leitlinien zur physischen und psychischen Gewalt, erstellt durch den Verband Kindertagesstätten der Schweiz. Die Mitarbeitenden akzeptieren die Leitlinien vor Arbeitsantritt mit ihrer Unterschrift und bestätigen, dass das Dokument gelesen und verstanden wurde. Alle Teammitglieder verpflichten sich, die pädagogischen Grundsätze sowie die Handlungsprinzipien einzuhalten und bei Kenntnis oder Vermutung von Gewalt in physischer oder psychischer Form die Kitaleitung zu informieren.

Vor Arbeitsantritt wird zudem von jedem Mitarbeitenden eine Referenz eingeholt, sowie ein aktueller Strafregister- und ein Sonderprivatauszug bestellt. Diese Auszüge sind alle vier Jahre erneuerungspflichtig – der Erhalt muss der Krippenaufsicht bestätigt werden.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 18 Konzept zur Prävention gegen sexuelle Übergriffe

Verhaltensregeln in der Täglichen Arbeit die Vorgegeben werden sind:

### Grundsätze: Nähe und Distanz

Die Verantwortung zwischen Nähe und Distanz liegt immer bei den Mitarbeitenden. Neben diesem Grundsatz gelten die nachfolgenden Regeln für alle Mitarbeitenden

### Berührung:

Die Kita Wunderblume GmbH legt grossen Wert auf einen natürlichen und herzlichen Umgang mit den Kindern. Das Berühren und Trösten von Kindern sind selbstverständlich. Alle Handlungen mit Sexuellen Charakter (Berühren von Brust und Genitalien) ebenso wie Sexualisierte Sprache sind verboten.

### Küssen von Kindern:

Den Mitarbeitenden ist das Küssen von Kindern untersagt.

### Einzelbetreuung:

Betreut ein(e) Mitarbeitende(r) ein einzelnes Kind, geschieht dies immer in Absprache mit weiteren MA. Der Gruppenleitung obliegt die Kontrolle, ob die Verhaltensregeln eingehalten werden.

### Wickeln:

Wenn gewickelt wird, wird ein(e) Mitarbeitende(r) informiert. Die Kinder werden nur von einer Bezugsperson gewickelt (keine Schnupperinnen). Neue Mitarbeiter dürfen erst nach einem Monat Wickeln. Die Türe zum Wickelraum bleibt offen. Wenn ein Kind von einer bestimmten Person nicht gewickelt werden möchte, wird es nicht gezwungen. Das eincremen im Intimbereich gehört zum Wickeln.

### Gang aufs WC

Das Kind wird nur begleitet, wenn es Hilfe benötigt. Dies wird mit den Eltern Abgesprochen.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## **Fiebertemperaturen**

Wenn immer möglich wird das Fieber im Ohr gemessen. Muss das Fieber rektal (after) gemessen werden, wird dies von der Bezugsperson entweder in Anwesenheit einer weiteren Person oder im Gruppenzimmer vorgenommen. Das Vorgehen wird mit den Eltern abgesprochen (Eintrittsgespräch).

## **Mittagsschlaf**

Wenn immer möglich sind während der Schlafenszeit mind. Zwei Mitarbeitende im Schlafzimmer anwesend. Die Kinder werden beim Einschlafen begleitet, dabei nur am Kopf oder an der Hand gestreichelt, wenn sie ausdrücklich wünschen.

## **Baden**

Wird im Sommer gebadet oder gespielt, tragen die Kinder Badekleider oder Badewindel.

## **Döckerle**

Das Entdecken des eigenen Körpers gehört zur normalen Entwicklung eines Kindes. Das Spiel wird zugelassen und soll an einem dafür bestimmten Ort stattfinden. Es ist ein Spiel zwischen Kindern. Erwachsene nehmen nicht teil an den kindlichen Handlungen. Das Spiel wird unauffällig beobachtet.

## **Sprache**

Die Geschlechtssteile werden in unsere Kita Wunderblume GmbH einheitlich benannt: Schnäbeli und Scheide. Dies wird den Eltern kommuniziert.

## **Aufklärung**

Es ist nicht die Aufgabe der MA, die Kinder aufzuklären. Stellen die Kinder konkrete Fragen, werden diese altersgerecht beantwortet und die Eltern informiert.

## **Verabreichung von Medikamenten**

Es wird mit den Eltern vereinbart, wer ein bestimmtes Medikament verabreichen soll (Grundsätzlich die Bezugsperson oder mehrheitlich das Fachpersonal)

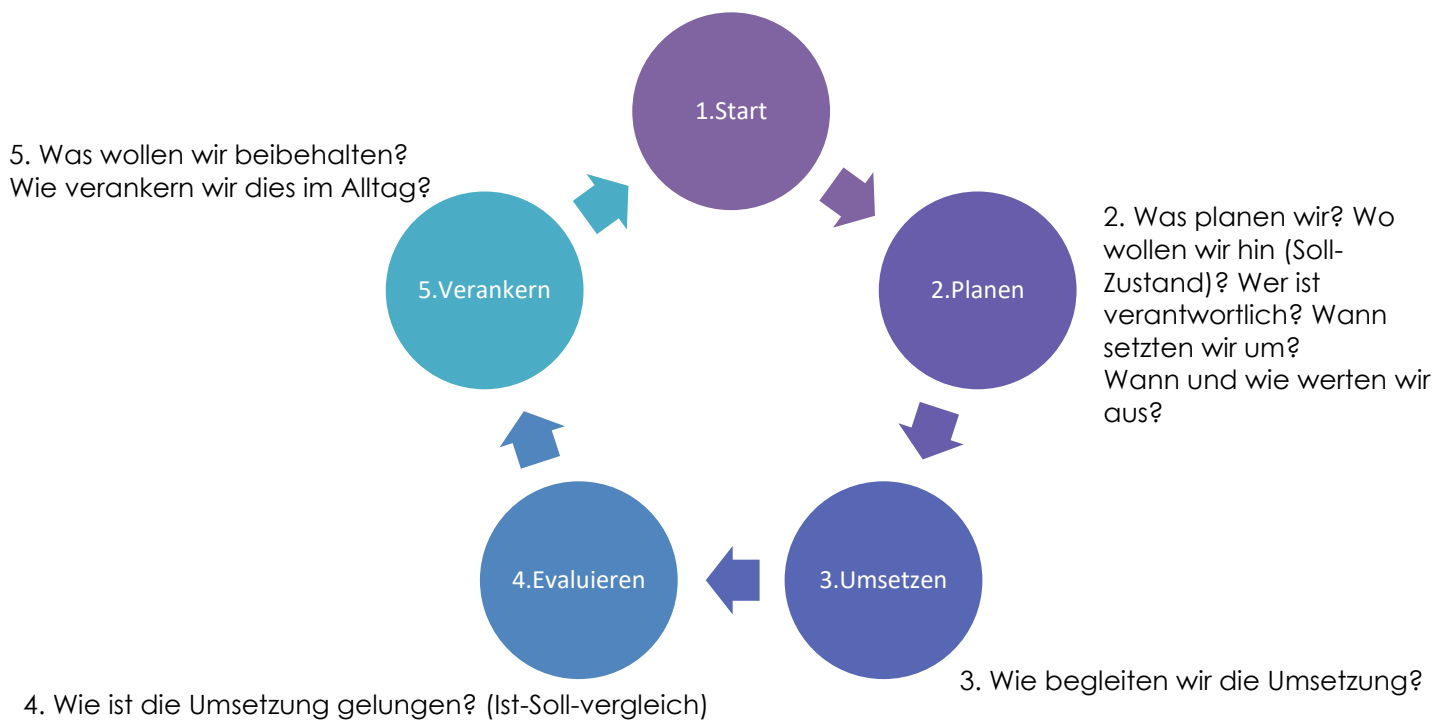


## Fotografieren

Von den Kindern werden lediglich für berufliche Zwecke und mit der Krippenkamera Fotos gemacht (z.B. Dokumentation von Unterlagen). Das Verwenden für Private Zwecke ist untersagt (Handy, PC, Facebook, etc.) Die Eltern sind über den Verwendungszweck orientiert und haben ihr Einverständnis gegeben.

## 19 Qualitätskreislauf

1. Wo stehen wir? Was ist der IST-Zustand?





Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

## 1. Unser Start, unser IST-Zustand, beginnt immer mit dem neuen Jahr.

Wir haben einen Jahresplan, welcher für das ganze Kalenderjahr, mit Veranstaltungen, Themen, Feiertagen aufgeführt ist. In diesem sind Ereignisse für die Eltern, für die Kinder oder auch für uns als Team erfasst.

Am Anfang des Jahres besprechen wir, als Leitung und Geschäftsführer uns, was wir in diesem Jahr erreichen wollen, was ist wichtig für dieses Jahr, gibt es neue Veränderungen im Team, mit den Kindergruppen usw.

Nachdem wir als Leitung und Geschäftsführung, unsere Ziele erfasst haben, setzte ich als Krippenleitung, meine Ziele mit dem Team fest. Zum Jahresbeginn gibt es eine grosse Sitzung. Ich spreche unsere Ziele im Team an, gebe Aufträge an die Gruppenleitungen ab und beziehe Ideen und Meinung meines Teams ein.

2. Die Planung unseres Jahresplans, übernehme ich als Krippenleitung/Geschäftsleitung. Wir planen unsere Ereignisse und Anlässe, wie auch Ferien und Feiertage. Wir überlegen uns, was wir alles dieses Jahr erreichen wollen. Wer bekommt welche Aufgaben. Unsere Gruppenleitungen bekommen alle Aufgaben zur Organisation zugeteilt, welche die Gruppe und die Kinder betreffen. (Gruppenthemen, Feiertage und Feste, welche im KiTa Alltag besprochen werden. Z.B. Fasnacht, Ostern etc.) Die Gruppenleitungen haben dann die Aufgabe eine eigene Gruppenplanung zu erstellen und mir diese Abzugeben.

Meine Aufgabe als Krippenleitung/Geschäftsführung, ist es alle Elternanlässe zu organisieren und zu planen.

Wir haben regelmässig Team Sitzungen, zum Austausch und zur weiteren Planung, durch das Jahr verteilt, auch haben wir vor jedem grossen Anlass, nochmal eine Sitzung, um die Aufgabenverteilung zu besprechen.

Generell läuft unsere Planung, über regelässige Kommunikation und einen gesunden Austausch mit der Geschäftsführung und den Gruppenleitungen, sowie auch mit Lernenden und Praktikanten, am besten.



Kita Wunderblume GmbH  
Bahnhofstrasse 21  
8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
E-Mail:  
Webseite:

3. Die Umsetzung, unserer Planungen, wird von mir als Krippenleitung begleitet.

Die Gruppenleitungen haben die Verantwortung über die Gruppe und werten ihre Aufträge aus, dies besprechen sie mit mir. Bei Unklarheiten bin ich ein regelmässiger Ansprechpartner.

Generell begleite ich die Mitarbeiter und führe regelmässig Gespräche zur Auswertung.

4. Wir werten die Aufgaben, immer zeitnah, nach der Durchführung aus und protokollieren das Wichtigste für uns. Das heisst wenn wir z.B. einen Elternanlass haben, werten wir diesen, am Abend nach der Durchführung mit dem Team aus, wir setzen uns alle zusammen, wir bedanken uns beim Team für die Mitarbeit und ich frage das Team, nach ihrer Meinung und auch nach Verbesserungsvorschlägen. Am nächsten Tag sitzen wir nochmal mit den Gruppenleitungen zusammen und schreiben uns die wichtigsten Punkte auf. Dies machen wir über das ganze Jahr verteilt.

Am Jahresende sitzen wir als Team, wie auch wir als Geschäftsführung und Krippenleitung zusammen und schauen auf das Jahr zurück. Wir bewerten, was das Jahr passiert ist, wie es gelaufen ist und was wir verbessern können, was wir aber auch beibehalten können. Wir vergleichen den Jahresbeginn mit dem jetzigen Stand und schauen, was wir erreicht haben.

5. Punkt fünf und vier gehen Hand in Hand, nach der Auswertung, schauen wir, was wir neu bei uns Einbringen wollen und wie wir dies Umsetzten. Ebenso fertigen wir einen neuen Jahresplan an und beginnen mit unserer Planung von vorne, mit dem neuen Wissen des Vorjahres.



Kita Wunderblume GmbH  
 Bahnhofstrasse 21  
 8307 Effretikon

Tel: 079 626 11 00  
 E-Mail:  
 Webseite:

# JAHRES-PLAN

## JAHRES-PLAN 2025

Neueröffnung/Tag der Offenen Tür	<u>01.03.2025</u> <b>10:00-15:00 Uhr</b>
KARFREITAG	18.04.2025 <b>GANZ TAG GESCHLOSSEN!</b>
OSTERMONTAG	21.04.2025 <b>GANZ TAG GSCHLOSSEN!</b>
TAG DER ARBEIT	01.05.2024 <b>GANZ TAG GESCHLOSSEN</b>
AUFFAHRT <b>MIT ÜBERBRÜCKUNG</b>	<u>29.05.-30.05.2025</u> <b>GANZ TAG GESCHLOSSEN!</b>
PFINGSTMONTAG	<u>09.06.2025</u> <b>GANZ TAG GESCHLOSSEN!</b>
SOMMERFEST ☺	<u>30.06.2025</u> <b>AB 16:00 UHR</b>
Betriebsferien Sommer	<u>28.07.2025-08.08.2025</u>
BUNDESFEIER	<u>01.08.2025</u> <b>GANZ TAG GESCHLOSSEN!</b>
RÄBELIECHTLI UMZUG	<u>03.11.2025</u> <b>AB 16:30 UHR</b>
SAMICHLAUS OHNE ELTERN	<u>05.12.2025</u> <b>AB 14:30 UHR</b>
WEIHNACHTSFEST MIT DEN ELTERN	<u>15.12.2025</u> <b>AB 16:00 UHR</b>
BETRIEBSFERIEN einzelne Tage über Weihnachten/Neujahr	<u>24.12.2025-02.01.2026</u>